

Министерство здравоохранения Республики Татарстан  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Зеленодольское медицинское училище»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель объединенного профкома

ГАПОУ «Зеленодольское  
медицинское училище»

Е.Е.Яковлева

« 19» марта 2020г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ  
«Зеленодольское медицинское  
училище»

Р.В.Латыпов

Приказ №74§1 от 19 марта.2020г.



Локальный акт № 2.36

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С ПРИМЕНЕНИЕМ  
ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Рассмотрено и одобрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № 4  
от «18» марта 2020г.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
  - Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
  - Протоколом заседания оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории РФ от 10.03.2020 №10;
  - решением санитарно-противоэпидемической комиссии Кабинета Министров РТ от 13.03.2020 №13;
  - действующим Уставом ГАПОУ «Зеленодольское медицинское училище» (далее – училище).

1.2. Образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий вводится с 19 марта 2020 г. в соответствии с вышеуказанными актами в связи с необходимостью предупреждения распространения коронавирусной инфекции.

Поддистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Дистанционное обучение (далее –ДО) обеспечивается применением совокупности образовательных технологий, при которых опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения.

Основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология, Интернет – технология, телекоммуникационная технология. Допускается сочетание основных видов технологий.

1.4. Целью применения ДОВ учебном процессе является удовлетворение потребности личности в получении среднего профессионального образования.

## **2. Организация учебного процесса**

2.1. При дистанционном обучении училище обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к электронным лекциям в объеме часов учебного плана, необходимой для освоения соответствующей образовательной программы. Занятия организовываются через мессенджер WhatsApp.

2.2. Для проведения занятий старосты групп обязаны создать отдельные беседы в WhatsApp для каждой группы (подгруппы) по каждой дисциплине, включив туда преподавателя дисциплины и всех студентов группы.

2.3. Занятия проводятся по утверждённому расписанию в соответствующие дату и время. Они фиксируются в журнале группы.

2.4. В начале каждого занятия преподаватель делает перекличку. Если студент не выходит на связь, то в журнале ставится «нб» и оповещается классный руководитель. Если студент заболел, то он должен прислать фото справки.

2.5. Лекции проводятся в следующем порядке. Преподаватель озвучивает тему лекции. Студенты конспектируют электронную лекцию, затем присылают фотографию конспекта с ФИО, номером группы и датой занятия.

2.6. Контроль на лекциях осуществляется в следующем порядке. В конце лекции или в начале следующей преподаватель высылает студентам вопросы по лекции, тесты или ситуационные задачи (на усмотрение преподавателя). Студенты высылают ответы с ФИО, номером группы и датой занятий.

2.7. Практические занятия проводятся в следующем порядке. Преподаватель высылает задания студентам, а при необходимости обучения манипуляциям высылает видеозапись. Студенты присылают фотографию выполненного задания (с ФИО, номером группы и датой) или учат чек-листы (при манипуляциях).

2.8. Все ответы студентов необходимо скачивать на компьютер в отдельные папки, сгруппированные по дисциплинам и группам.

### **3. Организация работы, ответственность и руководство**

3.1. Общее руководство учебным процессом с использованием дистанционного обучения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. Техническое сопровождение и размещение электронных образовательных ресурсов обеспечивает программист.

### **4. Порядок предоставления информационных материалов слушателям**

4.1. Материалы, размещенные в цифровом виде, допускается использовать, копировать, цитировать исключительно в некоммерческих целях с соблюдением положения действующего авторского законодательства и источника заимствования.

4.2. Доступ к электронным ресурсам имеют только обучающиеся и преподаватели училища.